

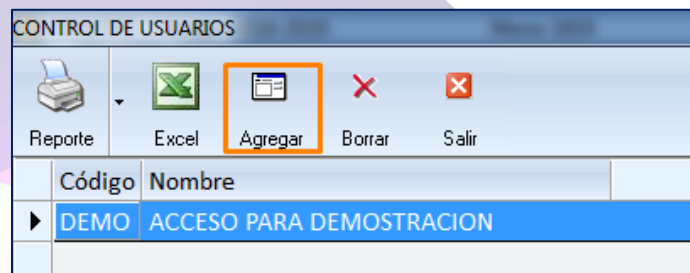
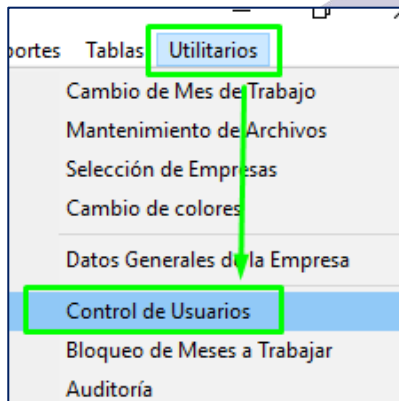
CREACIÓN DE USUARIOS EN LA EMPRESA

Si más de una persona ingresa a la misma empresa, se recomienda crear usuarios diferentes, para que cada uno grabe su información en la misma empresa, y así también evitar la duplicidad de información. Este proceso se realiza por Empresa (Ejemplo "ALFA2019").

Hay que considerar que se deberá crear un usuario **PRINCIPAL**, el cual tendrá todos los permisos activados, después de crear todos los usuarios, eliminar el usuario **DEMO**.

PROCESO DE CREACIÓN DE USUARIOS

Desde la opción **UTILITARIOS > CONTROL DE USUARIOS > AGREGAR**



Se crearán los usuarios con la premisa de 5 dígitos en el **USUARIO** y **CLAVE**, pueden ser alfanuméricos, y luego deberá seleccionar los permisos específicos para el usuario determinado, la única opción que se debe dejar desactivada es la opción "**ACTIVAR DISEÑADOR**" y **GRABAR**.

Se pueden restringir hasta 3 orígenes
Ejemplo: 010203

Para que se graben los usuarios, deberá salir y volver a ingresar a la empresa con el nuevo usuario (**UTILITARIOS > SELECCIÓN DE EMPRESAS > Ingresar a la nueva empresa con el nuevo USUARIO**), el usuario principal deberá eliminar el usuario DEMO, solamente cuando haya reingresado a la empresa.

USUARIO:	CLAVE:	NOMBRE:
ABC12	12345	USUARIO PRINCIPAL

CONTABILIDAD	GESTION FINANCIERA
<input type="checkbox"/> Consultar Voucher	<input type="checkbox"/> Créditos y Cobranzas
<input type="checkbox"/> Ingresar Voucher	<input type="checkbox"/> Tesorería
<input type="checkbox"/> Impresión de Voucher	<input type="checkbox"/> Caja Chica
<input type="checkbox"/> Borrar Voucher	<input type="checkbox"/> Informes Financieros
<input type="checkbox"/> Modificar Tablas	GESTION DE NEGOCIO
<input type="checkbox"/> Consultar Tablas	<input type="checkbox"/> Unidades de Negocio
<input type="checkbox"/> Actualizar M/E	<input type="checkbox"/> Presupuestos
<input type="checkbox"/> Amarres automáticos	INFORMES
<input type="checkbox"/> Procesos	<input type="checkbox"/> Tablas Dinámicas
INFORMES CONTABLES	<input type="checkbox"/> Diseñador de Reportes
<input type="checkbox"/> Mantenimiento de Formatos	UTILITARIOS
<input type="checkbox"/> Consulta de Informes	<input type="checkbox"/> Seguridad
INFORMES SUNAT	<input type="checkbox"/> Importar Datos
<input type="checkbox"/> Consulta de Informes	<input type="checkbox"/> Activar Diseñador
<input type="checkbox"/> TXT	

Orígenes:

Grabar Cancelar

CONTACTO

931 716 650

consultor3@siscont.com.pe

